COMUNE DI CERVETERI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 183 del 13-11-2026	**OGGETTO: PIAO SEZIONE 3.3. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026/2028 APPROVATO CON DGC N. 57 DEL 30.03.2026 E SS.MM.II. PRESA D'ATTO DELLA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.L. 34/2019 E SS.MM.II., A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2025 - INTEGRAZIONE E MODIFICA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI PERSONALE ANNUALITÀ 2026-2027.**
Proposta N. 191	del 03-11-2026

L'anno duemilaventisei, il giorno tredici del mese di Novembre con inizio alle ore 10:10 in VIDEOCONFERENZA

LA GIUNTA COMUNALE

Si è riunita con la presenza dei Signori:

		Presente/Assente
GUBETTI ELENA MARIA	SINDACO	Presente
CENNERILLI FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
FERRI RICCARDO	VICE SINDACO	Presente
GAZZELLA ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
GNAZI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
LUCHETTI MATTEO	ASSESSORE	Presente
PARROCCINI MANUELE	ASSESSORE	Assente
VIGNAROLI ROMINA	ASSESSORE	Assente

Presiede il SINDACO ELENA MARIA GUBETTI.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA GIUSEPPINA ANTONELLI.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti per validamente deliberare apre la seduta ed invita la Giunta comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

A cura del Servizio 2^ AREA SERVIZI ALLE PERSONE è stata redatta la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto *PIAO SEZIONE 3.3. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026/2028 APPROVATO CON DGC N. 57 DEL 30.03.2026 E SS.MM.II. PRESA D'ATTO DELLA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.L. 34/2019 E SS.MM.II., A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2025 - INTEGRAZIONE E MODIFICA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI PERSONALE ANNUALITÀ 2026-2027.* che viene sottoposta all'esame e all'approvazione della Giunta Comunale.

A cura del Servizio 2^Area Servizi alle persone è stata redatta la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto PIAO SEZIONE 3.3. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026/2028 APPROVATO CON DGC N. 57 DEL 30.03.2026 E SS.MM.II. Presa d'atto della capacità assunzionale dell'ente ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019 e ss.mm.ii., a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione anno 2025 - Integrazione e modifica programmazione assunzioni personale annualità 2026-2027.

Su proposta dell'Assessore al Personale, a cura del Dirigente della 2^Area "Servizi alle persone" è stata redatta la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto: " PIAO SEZIONE 3.3. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026/2028 APPROVATO CON DGC N. 57 DEL 30.03.2026 E SS.MM.II. Presa d'atto della capacità assunzionale dell'ente ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019 e ss.mm.ii., a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione anno 2025 - Integrazione e modifica programmazione assunzioni personale annualità 2026-2027", che viene sottoposta all'esame ed all'approvazione della Giunta Comunale

Premesso che:

- l'art. 39 della Legge n. 449/1997, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- in particolare, in riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, vengono attribuite alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, dispone che il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale deve essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste, a legislazione vigente, e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- i recenti provvedimenti normativi hanno modificato il sistema contabile degli enti locali al fine di armonizzare i sistemi contabili (D. Lgs. n. 118/2001, D. Lgs. n. 126/2014) introducendo un nuovo strumento di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP), che

costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed al cui interno, tra l'altro, deve essere contenuta la programmazione in materia di fabbisogno del personale;

- l'art. 2, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii., stabilisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione alla "funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità";
- l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii. con cui è previsto che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) approvato ai sensi dell'articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001;

Preso atto che:

- in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, tenutasi in data 11/12/2019, era stata sancita l'intesa sullo schema di decreto attuativo della disciplina in materia di assunzioni e trattamento economico accessorio, introdotta dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 (c.d. Decreto Crescita);
- in considerazione di una serie di problemi applicativi delle nuove regole, si è reso necessario un ulteriore passaggio in sede di Conferenza Unificata in data 30/01/2020 dove è stato deciso di posticipare la data di decorrenza del DM al 20/04/2020;
- in particolare, in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, il Decreto Crescita, Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019, con riferimento all'art. 33, disciplinando l'assunzione di personale nelle Regioni a Statuto Ordinario e nei Comuni, ha introdotto il nuovo concetto della sostenibilità finanziaria che è andato a sostituire quello fino ad ora utilizzato della capacità assunzionale;

Dato atto che:

- le direttive contenute nel DM 17.03.2020 operano su un orizzonte temporale fino al 31.12.2024 ma l'art. 33 del D.L. n. 34/2019 (convertito in Legge n. 58/2019) non è stato abrogato né modificato in modo sostanziale dalle successive leggi (inclusa la Legge di Bilancio 2024 e 2025), ciò significa che le regole per la programmazione delle assunzioni negli enti locali, basate sui calcoli di sostenibilità sulla spesa di personale e sulle entrate correnti al netto del FCDE, continuano ad applicarsi nel 2025;
- ulteriori conferme della validità del DM sono arrivate da chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica (FAQ e Circolari 2020-2024);
- dal 01.01.2025, tuttavia, non si applicano più le regole transitorie dell'art. 5 del DM 17.03.2020 (incrementi rispetto al 2018/Tabelle 2);
- le slide Anci serie "chiedilo ad Anci" del 18.03.2025, da non considerarsi come atti normativi vincolanti ma interpretazioni ed orientamenti, suggeriscono che dal 01.01.2025, non si applica più l'art. 5 del DM 17.03.2020 e propongono:

• l'eliminazione di percentuali massime annue di incremento rispetto alla spesa del 2018;
• l'eliminazione dell'utilizzo delle facoltà di assunzione pre-2020;
• portando ad un calcolo semplificato della capacità assunzionale che:
• determina la soglia % (Tabella 1 DM 17.03.2020) in base alla popolazione;
• calcola le entrate correnti medie (ultimi 3 rendiconti) al netto del FCDE;
• confronta la spesa di personale con la soglia: se inferiore è disponibile un margine di spesa aggiuntiva.

- il D.L. n. 80/2021 (riforma assunzioni PNRR) che ha introdotto regole speciali per il reclutamento a termine, non ha modificato il DM 2020 per il personale a tempo indeterminato.

Rilevato che il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale (PTFP) deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge è:

- Alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- Strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;
- Strumento strettamente connesso all'organizzazione degli uffici e dei servizi, prevedendo la possibilità di apportare eventuali modifiche in relazione anche al sopraggiungere di nuove necessità operative, sempre correlato alle disponibilità finanziarie del bilancio di previsione;

Atteso che:
- il Decreto Crescita ha trovato attuazione con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 17/03/2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27/04/2020, che, rispetto a quanto indicato nel D.L. 34/2019, ha stabilito nello specifico le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020;
- con Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13/05/2020 è stata trasmessa la nota esplicativa delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e relativo DPCM attuativo del 17/03/2020;
- pertanto, il sistema delle assunzioni è ancorato, alle entrate correnti, ovvero al virtuosismo dell'Ente, rispetto ai vincoli di:
  1. Programmazione delle assunzioni con il Piano Triennale del Fabbisogno;
  2. Rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
  3. Rispetto del limite percentuale del valore soglia demografica;

Ricordato che l'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede l'esigenza temporanea o eccezionale per le assunzioni a tempo determinato e l'art. 9, c. 28 del D.L. 78/2010 prevede l'obbligo di contenere le forme di lavoro flessibile nel limite del 100% di quanto speso nell'anno 2009;

Vista la deliberazione di GC n. 74/2012 avente ad oggetto "Fabbisogno straordinario di personale mediante ricorso alle forme contrattuali di lavoro flessibile annualità 2012, con la quale si è tra l'altro definita la spesa sostenuta per le forme flessibili di lavoro, riferita alle assunzioni a tempo determinato anno 2009;

Rilevato dunque che:
- per le assunzioni a tempo determinato permane, invece, il limite imposto dall'art. 9, comma 28, del Dl. n. 78/2010;
- per l'anno 2009 la spesa sostenuta dal Comune di Cerveteri per le forme flessibili di lavoro, riferita alle assunzioni a tempo determinato è stata di euro 269.000,00 comprensiva di oneri ed irap;

Considerato che:

Per quanto sopra enunciato è volontà dell'amministrazione procedere all'assunzione di ulteriori 4 unità di personale a tempo pieno e determinato attraverso lo scorrimento della propria graduatoria;

Dato atto che,

le assunzioni di cui sopra trovano copertura pluriennale nei seguenti capitoli di spesa:
T.D. Servizi sociali: 680/3 e 680/4
T.D. Carico Ente: 21/3 e 21/4

Evidenziato che:
- secondo quanto disposto all'art. 1, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Funzione Pubblica del 17/03/2020, "il suddetto Decreto è finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 201, n. 58, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia";

- pertanto, gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione sono:

a) La spesa del personale, ovvero gli impegni di competenza per la spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) Le "entrate correnti", ovvero, la media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi 3 rendiconti approvati, che come riportati negli aggregati BDAP accertamenti, si riferiscono ai titoli I, II e III: 01 Entrate Titolo I, 02 Entrate Titolo II, 03 Entrate Titolo III;

c) Il Fondo Crediti di dubbia esigibilità, stanziato nel bilancio di previsione, da sottrarre alla media delle entrate sopra indicate.

Considerato che:

- in riferimento al rapporto tra spesa di personale ed entrate, in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, tabella 1 del DPCM del 17/03/2020 vengono individuati dei valori soglia per fascia demografica registrando così, tre diverse fattispecie:

- Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato (art.4);
- Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate;
- Comuni con moderata incidenza sulla spesa di personale.

Dato atto che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 09.02.2026 è stata approvata la capacità assunzionale del Comune di Cerveteri per il triennio 2026/2028;
- ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019, e delle circolari e linee guida ministeriali, la capacità assunzionale degli enti locali è determinata in relazione al rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti accertate (da ultimo rendiconto approvato) al netto del FCDE;

Rilevato che:

- con DCC n. 27 del 26.05.2026 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2025 ai sensi dell'art. 227 D.lgs. n. 267/2000;
- Preso atto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 30-07-2026 è stata rideterminata la capacità assunzionale precedentemente calcolata con DGC n. 23/2026;

Preso atto che:

Durante il periodo gennaio – settembre 2026 sono cessati dal servizio n. 4 unità di personale di cui

n. 3 Categorie B ed 1 Categoria C;

Dato atto che, è volontà dell'amministrazione, anche ai fini organizzativi sostituire il personale cessato con scorrimento proprie graduatorie, con n. 4 istruttori cat. C nel 2026 ed n. 1 istruttore cat. C nel 2027 rinviando le modalità di reclutamento a successivo atto; come da prospetto allegato C alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che:

- come da prospetto allegato B) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, si evidenzia che gli stanziamenti macroaggregato 101 e 102, depurati dagli importi trasferiti da altri Enti e importi non relativi all'IRAP ma ricompresi nel macro 102, sono sufficienti a coprire le assunzioni in programma e la spesa di personale dell'Ente;

Dato atto che:

- il Comune di Cerveteri, nel rispetto del principio di economia procedimentale, ha provveduto tramite nota prot. 2095/2026 avente ad oggetto "Art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 – Valutazione delle eccedenze di personale anno 2026", a richiedere ai propri Dirigenti delle Aree ed al Comandante della Polizia Locale una comunicazione in merito alla presenza/assenza di eventuale esubero nei servizi di loro competenza, ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della L. 183/2011 (Legge di stabilità 2012) il quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale, circa la ricognizione annuale delle eccedenze di Personale;
- per quanto dalle loro indicazioni pervenute, agli atti d'ufficio, non risultano situazioni di soprannumero ed eccedenze, come da comunicazioni agli atti del servizio;
- per quanto sopra riportato, non si è verificata, pertanto, la fattispecie disciplinata dallo stesso art. 33 del D. Lgs. 165/2001 non rendendo necessaria alcuna informazione preventiva alle rappresentanze unitarie del personale ed alle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL;
- con DGC n. 57 del 30.03.2026 è stato approvato anche il Piano delle Azioni Positive 2026/2028 del Comune di Cerveteri, propedeutico al reclutamento del personale.

Rilevata la delibera 167/2021/PAR della Corte dei Conti Lombardia che ribadisce, applicandoli al caso pratico della sostituzione di personale cessato, le regole ormai note sul rilievo puramente contabile delle assunzioni per i comuni permettendo per le cessazioni di personale, avvenute in corso d'anno (per dimissioni volontarie, pensionamento o mobilità) con la sostituzione immediata, visto che detta sostituzione non comporta alcuna variazione in aumento della spesa complessiva del personale dipendente rispetto a quella registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

Preso atto che:

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 28.05.2026 è stato dato mandato di sostituire il personale cessato non programmato in corso d'anno con le seguenti procedure:
  - Bando di mobilità, ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, per la sostituzione di n. 2 unità, profilo collaboratore amministrativo, Area Operatori Esperto, da destinare al Servizio Entrate ed ai Servizi Demografici;

Tenuto conto che:

- Con determinazione n. 1345 del 15.06.2026, è stato approvato il bando di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la sostituzione di n. 2 unità, profilo collaboratore amministrativo, Area Operatori Esperto, da destinare al Servizio Entrate ed ai Servizi Demografici;
- Con determinazioni nn. 1501-1502-1562-1761/2026 sono state approvate rispettivamente le graduatorie dei concorsi indetti dallo stesso Comune di Cerveteri per profilo di istruttore amministrativo - istruttore contabile – Istruttore tecnico – agente di Polizia Locale;

Ritenuto necessario, pertanto, per quanto sopra esposto:

- Integrare le procedure di reclutamento come previste dalla DGC n. 84/2026 come da allegato C), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- dare atto che le eventuali cessazioni dal servizio che dovessero verificarsi nel corso dell'anno saranno coperte prioritariamente mediante lo scorrimento delle graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da questo Ente, in relazione al profilo professionale che si renderà vacante.

Considerato che:

- con DGC n. 57 del 30.03.2026 è stato approvato il PIAO 2026/2028 contenente il Piano Assunzionale per il triennio e successivamente integrato con Deliberazione di Giunta n. 84 del 28.05.2026 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 30-07-2026 con la quale è stata rideterminata la capacità assunzionale precedentemente calcolata con DGC n. 23/2026

- Con determinazioni nn. 1501-1502-1562-1761/2026 sono state approvate rispettivamente le graduatorie dei concorsi indetti dallo stesso Comune di Cerveteri per profilo di istruttore amministrativo - istruttore contabile - agente di polizia locale - istruttore tecnico, e si è dato seguito all'assunzione dei vincitori;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale è stato 122 del 30-07-2026 è stato dato seguito a quanto sopra indicato; oltre che prendere atto della nuova capacità assunzionale dell'Ente anno 2026 a seguito dell'approvazione del rendiconto anno 2025 e integrazioni al Piano assunzionale come approvato con DGC n. 57/2026 e ss.mm.ii.

Considerato che è volontà dell'amministrazione, anche ai fini organizzativi sostituire il personale cessato con scorrimento proprie graduatorie, con n. 4 istruttori cat. C nel 2026 ed n. 1 istruttore cat. C nel 2027; come da prospetto allegato C alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Verificato, ad oggi il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni, anche ai fini del rispetto di quanto stabilito L. 68/99;

Dato atto che del parere del Collegio dei Revisori parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che con comunicazione, è stato assolto l'obbligo di informazione ex art. 4, c. 5 del CCNL 2019/2021 verso RSU e OO.SS.;

Visti l'art. 48 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 35 c. 7 D.Lgs. 165/2001 che attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza regolamentare in merito all'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla definizione della dotazione organica, alle modalità di assunzione, ai requisiti di accessi ed alle modalità concorsuali;

Visti:

- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

- il Regolamento di Contabilità vigente;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

- il Regolamento Comunale dei concorsi;

- il comma 3 dell'art. 162 del D.Lgs 267/2000;

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici del Comune di Cerveteri approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n 156 del 20/11/2018;

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni locali – Area dei Funzionari, triennio 2022-2024, siglato il 23 febbraio 2026;

Richiamati:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13/2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2026/2028 (art. 170, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000);

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14/2026 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2021);

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 19.03.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 22.01.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) – Anno 2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 09.02.2026 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2026/2028. Calcolo capacità assunzionale annualità 2026.

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 30.03.2026 di approvazione del PIAO 2026/2028;

- il verbale n. 8 del 28.03.2026 del Collegio dei Revisori dei Conti sul PIAO, registrato con prot. N. 16504 del 30.03.2026;

- la nota prot. n. 2095/2026 avente ad oggetto "Art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 – Valutazione delle eccedenze di personale anno 2026" ed i riscontri agli atti del servizio, registrati con prot. nn. 5920-4607-5174-3535-5541-5917/2026;

- il Piano delle Azioni positive 2026/2028 approvato con DGC n. 57/2026;

- la DCC n. 28 del 29.04.2025 di approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2024;

- La Deliberazione di Giunta Comunale n 91 del 06/07/2018, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e sono state definite le strutture operative apicali, con funzione di direzione;

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2020 avente ad oggetto "Approvazione della nuova macrostruttura organizzativa – Determinazioni", nella quale sono state definite le strutture operative apicali ed i relativi Servizi e funzioni;

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 190/2025 avente ad oggetto "Riorganizzazione dei servizi comunali come da macrostruttura approvata con precedente DGC n.

91/2028. Ridefinizione dell'assetto organizzativo";

Attesa la propria competenza di deliberare nel merito ai sensi dell'art. 48 del TUEL 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **Di dare atto che:**

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 09.02.2026 è stata approvata la capacità assunzionale del Comune di Cerveteri per il triennio 2026/2028;
- con DCC n. 27 del 26.05.2026 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2025 dal quale emergono, in base al DM del 17.03.2020, i dati relativi alla capacità assunzionale del Comune di Cerveteri anno 2026, e di seguito meglio esplicati:

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 30-07-2026 è stata rideterminata la capacità assunzionale precedentemente calcolata con DGC n. 23/2026;
- ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019, e delle circolari e linee guida ministeriali, la capacità assunzionale degli enti locali è determinata in relazione al rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti accertate al netto del FCDE;
- L'Ente appartiene alla fascia demografica f), con una popolazione di n. 38.181 abitanti al 31/12/2025, comprendente dai 10.000 ai 59.000 abitanti, e, pertanto, con un valore soglia per le assunzioni pari al 27%;
- La sua spesa di personale in riferimento all'anno 2025, come da ultimo rendiconto approvato, depurata da IRAP e spese escluse, è pari ad euro 3.850.415,21;
- La somma dell'entrate correnti del Titolo I – II - III anno 2023 è pari ad euro 30.891.303,26;
- La somma dell'entrate correnti del Titolo I – II - III anno 2024 è pari ad euro 32.303.390,18;
- La somma dell'entrate correnti del Titolo I – II - III anno 2025 è pari ad euro 42.949.944,26;
- Il Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2026 è pari ad euro 4.065.052,62;
- La media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto FCDE è pari ad euro 31.316.493,28;
- I sopra indicati dati, comportano che il rapporto effettivo, tra la spesa di personale e le entrate correnti nette, è del 12,30% e, quindi, inferiore rispetto al 27,00% ovvero al valore soglia indicato nella tabella 1 del DM 17/03/2020 in base alla fascia demografica di appartenenza del Comune di Cerveteri;
- l'Ente appartiene, dunque, alla fattispecie n. 1 cioè ai Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato.
- L'incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato, che l'Ente può raggiungere rispetto alla spesa attuale è pari ad € 4.605.037,98

1. **Di prendere atto che**, è volontà dell'amministrazione, anche ai fini organizzativi sostituire il personale cessato con scorrimento proprie graduatorie, con n. 4 istruttori cat. C nel 2026 ed n. 1 istruttore cat. C nel 2027 rinviando le modalità di reclutamento a successivo atto

1. **Di integrare e modificare** come da allegato C) parte integrante e sostanziale

della presente deliberazione;

2. **Di dare atto** che, mediante l'indizione delle procedure di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per il profilo di "Collaboratore amministrativo" (Area degli Operatori Esperti), si intende pienamente assolto l'obbligo normativo che impone di riservare alla mobilità una quota pari al 15% dei posti programmati, qualora i piani assunzionali prevedano un numero complessivo di assunzioni superiore alle 10 unità.

3. **Di dare atto che** la spesa relativa alle assunzioni programmate nei punti precedenti trova adeguata copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio di previsione sui pertinenti capitoli di spesa del personale, come analiticamente riportato nell'Allegato B);

4. **Di dare atto che** le eventuali cessazioni dal servizio che dovessero verificarsi nel corso dell'anno saranno coperte prioritariamente mediante lo scorrimento delle graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da questo Ente, in relazione al profilo professionale che si renderà vacante.

5. **Di dare atto che:**

- come da prospetto allegato A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, si evidenzia che gli stanziamenti macroaggregato 101 e 102, depurati dagli importi trasferiti da altri Enti e importi non relativi all'IRAP ma ricompresi nel macro 102, sono sufficienti a coprire le assunzioni in programma e la spesa di personale dell'Ente;

1. **Di dare atto che:**

- per le assunzioni a tempo determinato permane, invece, il limite imposto dall'art. 9, comma 28, del Dl. n. 78/2010;
- per l'anno 2009 la spesa sostenuta dal Comune di Cerveteri per le forme flessibili di lavoro, riferita alle assunzioni a tempo determinato è stata di euro 269.000,00 comprensiva di oneri ed irap;

1. Per quanto sopra enunciato è volontà dell'amministrazione procedere all'assunzione di ulteriori 4 unità di personale a tempo pieno e determinato attraverso lo scorrimento della propria graduatoria;

1. **Dato atto che,**

le assunzioni di cui sopra trovano copertura pluriennale nei seguenti capitoli di spesa:
T.D. Servizi sociali: 680/3 e 680/4
T.D. Carico Ente: 21/3 e 21/4

1. **Di dare mandato** al Dirigente competente in materia di personale di provvedere a tutte le attività propedeutiche alle assunzioni delle suddette risorse, compresa l'istituzione di appositi articoli di spesa per il loro finanziamento;

1. **Di dare atto che** si intendono confermate le assunzioni approvate dal PIAO 2026/2028 come da DGC n. 57/2026 e ss.mm.ii. come riportate in premessa;

1. **Di dare atto**, che con prot n. 61674 del 13/11/2026 è stato acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. **Di autorizzare** il Dirigente competente in materia di personale, all'adozione degli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;

3. **Di riservarsi** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale qualora si verificassero mutamenti nel quadro normativo ovvero nuove cessazioni di personale e secondo le necessità di questo Ente;

4. **Di dare atto che** tale deliberazione ed i suoi allegati aggiornano la sezione 3.3 relativa

al piano assunzionale del Comune di Cerveteri inserita nel PIAO 2026/2028 approvato con DGC n. 57/2026 e ss.mm.ii.;

Infine, stante l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione espressa ai sensi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art, 134, comma 4 del D.Lsg. 267/2000 e ss.mm.ii.

Si dà atto che la presente seduta si è svolta, su convocazione del Sindaco, in videoconferenza mediante l'utilizzo di piattaforma fornita nell'ambito del contratto di fornitura del servizio streaming dalla MICROVISION srl, con inizio alle ore 10:10 e con termine alle ore 10:45.

****

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che sono stati acquisiti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi, ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, dal Dirigente della 2^ AREA SERVIZI ALLE PERSONE e dal Dirigente della 3^ AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE;

con voti unanimi resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione che precede avente ad oggetto "**PIAO SEZIONE 3.3. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026/2028 APPROVATO CON DGC N. 57 DEL 30.03.2026 E SS.MM.II. PRESA D'ATTO DELLA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.L. 34/2019 E SS.MM.II., A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2025 - INTEGRAZIONE E MODIFICA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI PERSONALE ANNUALITÀ 2026-2027.**";

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
ELENA MARIA GUBETTI	DOTT.SSA GIUSEPPINA ANTONELLI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005